

TÉCNICAS DE APRESENTAÇÃO FOR WINE PEOPLE

13 E 14 FEVEREIRO.

9.30H - 18H -

INSTITUTO DA VINHA E DO VINHO **IVV LISBOA**

DESTINATÁRIOS:

Produtores, quadros técnicos ligados à produção vitícola, jornalistas, gestores de mercado, técnicos comerciais, profissionais ligados ao setor e outros profissionais

OBJETIVOS:

Esta formação permite ao formando ferramentas de apoio para uma apresentação de sucesso desde a forma como a pensamos/estruturamos, à elaboração do suporte visual de apoio passando pela preparação do corpo e da voz no sentido da expressividade comportamental no mundo dos vinhos.

FORMADORES:

ARIANA BRÁS •

Engenheira de Gestão Industrial •

Módulo “Tenho de fazer uma apresentação: e agora?”

CARLA ALMEIDA •

Designer de Comunicação •

Módulo “Do papel ao projetor: técnicas e segredos”

SÍLVIA CORREIA •

Atriz • Reeducadora Linguística

Módulo “Saber ser, estar e parecer”

ORGANIZAÇÃO



COACHING (CONTEÚDOS)

Tenho que fazer uma apresentação: e agora?
Do papel ao Projetor: técnicas e segredos
Em público: saber ser e estar
Última etapa: UOU ! Uma apresentação de sucesso

NÚMERO DE INSCRIÇÕES:
Mínimo (20 formandos)
Máximo (30 formandos)

TÉCNICAS DE APRESENTAÇÃO FOR WINE PEOPLE

13 E 14 FEV.

9.30H - 18H - IVV LISBOA

A formação "Técnicas de Apresentação UOU" permite aos formandos adquirirem ferramentas para uma apresentação de sucesso, desde a primeira ideia até ao ato final.

FORMADORES

ARIANA BRÁS •

Engenheira de Gestão Industrial •
Módulo "Tenho de fazer uma apresentação: e agora?"

CARLA ALMEIDA •

Designer de Comunicação •
Módulo "Do papel ao projetor: técnicas e segredos"

SÍLVIA CORREIA •

Atriz • Reeducadora Linguística
Módulo "Saber ser, estar e parecer"

UOU

PRESENTING
GOOD IDEAS.

VINIDEAS
FOR WINE PEOPLE BY WINE PEOPLE

Contacto para inscrição
e informações:
www.vinideas.pt

964 800 926 | 259 332 376

13 DE **FEVEREIRO**

TENHO QUE FAZER UMA APRESENTAÇÃO: E AGORA?

Ariana Brás

1.1 INTRODUÇÃO

- Plano de formação
- Objetivos
- O que é uma Apresentação
- O Passado e o Futuro

1.2 1º PASSO: PREPARAR

- Fazer as perguntas certas
- Investigar
- Planear fora do ecrã
- Estruturar formas e Adaptar conteúdos

1.3 MENSAGEM CHAVE

- Separar o essencial do acessório
- Construir uma história
- Pensar como a audiência
- Dispersar para focalizar

1.4 BONS MÉTODOS VS. MAUS HÁBITOS

- Empatia e Humor
- Vender a ideia
- A palavra certa no momento certo para as pessoas certas
- Quebrar barreiras
- Conteúdos

1.5 GERIR O RISCO

- Nervosismo (medo do palco)
- Desastres naturais ou não
- Só tenho metade do tempo!
- Apresentar em várias línguas
- Técnicas de improviso

1.6 EXEMPLOS E SIMULAÇÕES

- Os melhores exemplos a seguir
- Os melhores exemplos a evitar
- Simular, errar, aprender e aplaudir

DO PAPEL AO PROJECTOR: TÉCNICAS E SEGREDOS

Carla Almeida



13 DE **FEVEREIRO**

DO PAPEL AO PROJECTOR: TÉCNICAS E SEGREDOS

Carla Almeida

2.1 INTRO

- O que é o Design Gráfico?
- O que é uma apresentação?
A apresentação digital
- Apresentações. Bons e maus exemplos
- Terminologias
- Equipamento
- Software para apresentações
- Image source
- 20 regras para fazer uma boa apresentação

2.2 FORMA E ESPAÇO

- O uso da forma e do espaço
- Tipos de formas
- Colocar formas no espaço
- Estratégias de composição
- O uso da grelha
- Estrutura e alinhamentos

2.3 FUNDAMENTOS CROMÁTICOS

- Teoria da cor
- Interação cromática
- Sistemas de cor
- Mensagens e emoções associadas à cor

2.4 O USO E ESCOLHA DA TIPOGRAFIA

- Apresentar com tipografia
- Estrutura e Ilusão óptica
- Legibilidade
- Estilos e tipos de letra
- Técnicas para trabalhar texto
- Tipografia como informação
- Tipografia como imagem

2.5 O MUNDO DAS IMAGENS

- Reais/imaginárias, fotografia/ilustração
- Média e métodos
- Opções de apresentação
- Conteúdo e conceito

2.6 APLICAÇÃO DE TODOS OS CONTEÚDOS

- Lógicas visuais
- Estruturas
- Composição intuitiva
- Integração de tipografia e imagem
- Sistemas de layout

**EXERCÍCIOS E APLICAÇÃO DOS CONTEÚDOS
EM PÚBLICO: SABER SER E ESTAR**

Sílvia Correia



14 DE FEVEREIRO

EXERCÍCIOS E APLICAÇÃO DOS CONTEÚDOS EM PÚBLICO SABER SER E ESTAR

Sílvia Correia

3.1 APRESENTAÇÃO/ CONTADORES DE HISTÓRIAS

- O comportamento social / A personalidade
- A integração
- A interação
- Domínio e gestão das emoções

3.2 POSTURA FÍSICA - DOMÍNIO DO CORPO

- Os instrumentos de trabalho do orador/ apresentador/ formador - corpo e voz
- A presença física, diferentes posturas
- A mensagem que o corpo transmite de forma consciente e inconsciente
- Linguagem verbal e não verbal

3.3 POSTURA VOCAL- DOMÍNIO DA VOZ E FONACÃO

- A fonética
- A prosódia
- A fonologia
- O domínio da voz e das emoções vocais

3.4 CONTRA-CENA / INTERACÇÃO/ FEEDBACK

- A preparação do texto/ mensagem
- Sensibilidade e atenção no e do espectador
- Como usar os materiais disponíveis de apoio à apresentação
- Resultados mediáticos

**ÚLTIMA ETAPA:
UOU! UMA APRESENTAÇÃO DE SUCESSO**



14 DE **FEVEREIRO**

ÚLTIMA ETAPA: UOU! UMA APRESENTAÇÃO DE SUCESSO

4.1 IDENTIFICAÇÃO DOS PONTOS CRÍTICOS

- Analisar componentes
- Definir estratégia

4.2 SIMULAÇÃO DE APRESENTAÇÃO

- Desenho conceptual
- Desenvolvimento prático
- Testar e Aplicar ao vivo

uou@jumpwilly.com

www.uou.jumpwilly.com

